## INPSIA “Ikšķiles māja”

## **IESNIEGUMS**

## **TEHNISKO NOTEIKUMU IZSNIEGŠANAI**

1. Informācija par iesnieguma iesniedzēju (nekustamā īpašuma, objekta īpašnieku)

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds vai  juridiskās personas nosaukums |  |
| Personas kods vai  uzņēmuma reģistrācijas numurs |  |
| Dzīvesvietas adrese vai  uzņēmuma juridiskā adrese | LV- |
| Kontakttālrunis, e-pasts |  |

1. Informācija par pilnvaroto personu (ja iesniegumu iesniedz pilnvarotā persona)

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds vai  juridiskās personas nosaukums |  |
| Personas kods vai  uzņēmuma reģistrācijas numurs |  |
| Dzīvesvietas adrese vai  uzņēmuma juridiskā adrese | LV- |
| Kontakttālrunis, e-pasts |  |

1. Lūdzu izsniegt tehniskos noteikumus:

|  |  |
| --- | --- |
| □ | ūdensapgādes tīkla pieslēguma ierīkošanai |
| □ | kanalizācijas tīkla pieslēguma ierīkošanai |
| □ | pieslēguma pārbūvei vai atjaunošanai |
| □ | ūdensapgādes pievada atvienošanai |
| □ | kanalizācijas pievada atvienošanai |

## Informācija par objektu:

|  |  |
| --- | --- |
| Objekta nosaukums |  |
| Objekta adrese |  |
| Personu skaits, kuras plāno lietot ūdenssaimniecības pakalpojumu  vai plānotais ūdens patēriņš un novadāmo notekūdeņu daudzums |  |

1. Iesniegtā dokumentācija skaits

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pilnvaras kopija, ja iesniedzējs nav objekta īpašnieks (uzrādot oriģinālu) | | □ |  |
| Zemes robežplāna kopija | | □ |  |
| Zemesgrāmatas apliecības kopija | | □ |  |
| Citi dokumenti |  | |  |

Iesnieguma iesniedzējs atbild par sniegto ziņu patiesumu un atbilstību normatīvo aktu prasībām. Ja iesniegumā norādītā informācija ir nepilnīga vai visi nepieciešamie dokumenti nav saņemti, INPSIA „Ikšķiles māja” 7 darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas informēs iesnieguma iesniedzēju un norādīs, kāda informācija vai dokumenti papildus iesniedzami. Par iesnieguma saņemšanas dienu uzskatāma diena, kad INPSIA „Ikšķiles māja” ir saņemta visa nepieciešamā informācija.

Pamatojoties uz tehnisko noteikumu saņemšanas pieprasījumu, piekrītu savu personas datu apstrādei un pastāvīgai uzglabāšanai.

1. Iesniegumu iesniedz:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_.gads \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts, atšifrējums, datums)

1. Iesniegumu pieņem : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_.gads \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats, paraksts, atšifrējums,datums)

|  |
| --- |
| * **Pārzinis** – INP SIA “Ikšķiles māja”, reģ. Nr. 40103416198, juridiskā adrese: Dainu iela 1A-1, Ikšķile, Ikšķiles novads, LV-5052, tālr. 65030316. * **Datu apstrādes mērķis** – iesniegumu izskatīšana. * **Tiesiskais pamatojums, leģitīmā interese** – Iesniegumu likuma 3. panta otrā daļa, pakalpojuma kvalitātes uzlabošana. * **Datu subjekta tiesības** – neiesniegt INP SIA “Ikšķiles māja” šo iesniegumu, atsaukt iesniegumu, iesniegt pieprasījumu, piekļūt saviem datiem, izdarīt tajos labojumus saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē personas datu aizsardzību. * Pārzinis iegūtos personas datus neparedz nosūtīt uz trešo valsti vai starptautisku organizāciju, personas dati var tikt nodoti valsts pārvaldes iestādēm, to normatīvajos aktos noteikto pienākumu veikšanai. * Sūdzības par datu apstrādes pārkāpumiem jāiesniedz Datu valsts inspekcijai, Blaumaņa ielā 11/13 – 11, Rīga, LV-1011, e-pasta adrese: [info@dvi.gov.lv](mailto:info@dvi.gov.lv) * Iesnieguma glabāšanas termiņš 5 gadi, atbilstoši Arhīva likuma un lietu nomenklatūras nosacījumiem. |